

令和7年3月卒業予定者の 証明書の申請等について

1 申請について

卒業に際して、各種の証明書を必要とする学生は所定の申請書を提出して下さい。

(1) 申請書 : 学生部前の長机に置いてあります。

※申請書は本学HPにも掲載しています。

(2) 申請場所 : 学生部前の長机に置いてある箱に入れてください。

※郵送申請する場合はHPを参照してください。

(3) 配付日時 : 3月20日(木) 学位記授与式の終了後

※「学位記証書」とあわせて、会場ロビーにて交付します。

2 発行する証明書について

(1) 卒業証明書

> どちらの証明書が必要か提出先に確認すること

(2) 在籍期間証明書

(3) 成績単位証明書

(4) 社会福祉主事任用資格 (シラバスで要件を確認すること)

(5) 三重創生ファンタジスタ (ベーシック) 資格 (シラバスで要件を確認すること)

(6) 栄養士課程履修証明書 (専用の申請書は講義等で配付予定)

(7) 建築士受験資格証明書 (専用の申請書を使用すること)

3 申請の提出締切日について

申請書の提出締切日：3月6日（木）17時15分（厳守）

4 注意点

(1) 以下の証明書は発行できません。

ア 各種見込証明書（卒業見込証明書、〇〇取得見込証明書など）

イ 在学証明書

※既に卒業している、または取得単位が確定しているため。

ウ 健康診断証明書

※学内の健康診断を受診してから1年近く経過しているため。

必要な場合は、各自、病院で受診して下さい。

(2) 期限後に申請した場合や申請内容に不備がある場合は、学位記授与式に発行が間に合わないことがあります。

(3) 卒業するまでの間、就職活動等で使用する証明書（卒業見込証明書等）が必要な場合は、従来の申請書で申請して下さい。

(4) 卒業式（学位記授与式）を欠席する場合の受け取り方法は、
「【2年生】卒業式（学位記授与式）欠席予定者へ」の掲示案内を確認してください。

(5) 編入学先で奨学金・授業料減免等を希望される場合は、編入先に成績証明書の提出が必要な場合がありますので、ご確認ください。

R7.1.10 学生部